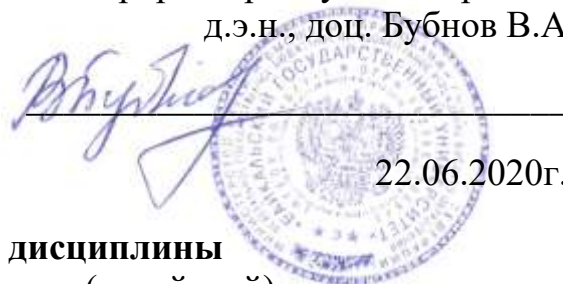


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

**Рабочая программа дисциплины**  
ФТД.У.5. Иностранный язык (китайский)

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика  
Направленность (профиль): Международная журналистика  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3-4	3-4
Семестр	32-42	31-42
Лекции (час)	0	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	156	72
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	276	360
Курсовая работа (час)		
Всего часов	432	432
Зачет (семестр)	41	31, 41
Экзамен (семестр)	32, 42	32, 42

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.03.02  
Журналистика.

Автор Ю.А. Шитикова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры русского  
языка и межкультурной коммуникации

Заведующий кафедрой А.М. Литовкина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» является формирование базовой языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для дальнейшей учебной и познавательной деятельности, а также для последующего изучения китайского языка для делового общения и профессионального китайского языка.

Задачи дисциплины заключаются в совершенствовании базовых, фоновых знаний и дальнейшем развитии речевых навыков в устной и письменной формах на русском и китайском языках для решения задач межкультурного взаимодействия. Развитие и совершенствование умений письменного и устного перевода с китайского языка и на китайский язык тексты культурного, общественно-политического, политико-экономического характера.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-7	Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности

#### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зач. ед., 432 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
--------------------	-----------------------------	-------------------------------

Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	0	0
Практические (сем, лаб.) занятия	156	72
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	276	360
Всего часов	432	432

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Тема 1: Основы фонетики и иероглифики китайского языка (часть 1)	31		4	18		Диктант
2	Тема 2: Основы фонетики и иероглифики китайского языка (часть 2)	31		4	18		
3	Тема 3: Здравствуйте!	31		4	18		
4	Тема 4: Вы учитель Ли?	31		4	18		
5	Тема 5: Что это?	31		2	18		Самостоятельная работа. Перевод текстов с листа. Прописи. Пересказ
6	Тема 6: Это чей китайско-русский словарь?	32		6	30		
7	Тема 7: Как тебя зовут?	32		6	30		
8	Тема 8: Как поживаешь в последнее время?	32		6	30		Диктант. Самостоятельная работа. Перевод текста с листа. Прописи
9	Тема 9: Где ты живешь?	41		6	30		
10	Тема 10: Антон, ты куда идешь?	41		6	30		
11	Тема 11: Какое сегодня число?	41		6	30		Диктант. Самостоятельная работа. Перевод текста с листа.

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							Прописи. Пересказ. Пересказ
12	Тема 12: Во сколько ты каждый день встаешь?	42		6	30		
13	Тема 13: Извините, здесь поблизости есть почта?	42		6	30		Диктант
14	Тема 14: Обмен денег, покупка вещей	42		6	30		Самостоятельная работа. Перевод текста с листа. Прописи. Пересказ
	ИТОГО			72	360		

### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Тема 1: Основы фонетики и иероглифики китайского языка (часть 1)	32		14	28		Диктант
2	Тема 2: Основы фонетики и иероглифики китайского языка (часть 2)	32		14	28		
3	Тема 3: Здравствуйте!	32		14	28		
4	Тема 4: Вы учитель Ли?	32		14	30		
5	Тема 5: Что это?	32		16	30		Самостоятельная работа. Перевод текстов с листа. Прописи. Пересказ
6	Тема 6: Это чай китайско-русский словарь?	41		18	17		
7	Тема 7: Как тебя зовут?	41		18	17		
8	Тема 8: Как поживаешь в последнее время?	41		20	18		Диктант. Самостоятельная работа. Перевод текста с листа. Прописи. Пересказ
9	Тема 9: Где ты живешь?	42		9	26		
10	Тема 10: Антон, ты куда идешь?	42		9	26		
11	Тема 11: Какое сегодня число?	42		10	28		Диктант. Самостоятельная

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							работа. Перевод текста с листа. Прописи. Пересказ
	ИТОГО			156	276		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

## 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
8	Семинар 1-12. Практическое занятие. Фонетика инициали, финали, тоны; Иероглифика: графемы; Грамматика: Наречия, предложения со сложным сказуемым, предложения с глаголом наличия, Счетные слова, обстоятельство времени, вопросительные местоимения «сколько»; Упражнения; Новые слова; Текст; Практические занятия. Выполнение письменных заданий, заданий на закрепление лексики по теме, отработку грамматики, заданий на аудирование. Составление диалогов. Коммуникативные игры.
9	Семинар 1-9. Практическое занятие. Фонетика инициали, финали, тоны; Иероглифика: графемы; Грамматика: глагол местонахождения, модальные глаголы, конструкция БЛИЗКО-ДАЛЕКО; Упражнения; Новые слова; Текст; Практические занятия. Выполнение письменных заданий, заданий на закрепление лексики по теме, отработку грамматики, заданий на аудирование. Составление диалогов. Коммуникативные игры.
10	Семинар 1-19. Практическое занятие. Фонетика инициали, финали, тоны; Иероглифика: графемы; Грамматика: Глаголы движения, Многоглагольные предложения, модальные глаголы, глагол «хотеть», числительные до 10000, денежная система КНР, альтернативный вопрос; Упражнения; Новые слова; Текст; Практические занятия. Выполнение письменных заданий, заданий на закрепление лексики по теме, отработку грамматики, заданий на аудирование. Составление диалогов. Коммуникативные игры.
11	Семинар 1-10. Практическое занятие. Фонетика инициали, финали, тоны; Иероглифика: графемы; Грамматика: предлоги, предложения с именным сказуемым, дата и время, конструкция ИЗ-ДО, конструкция ВО ВРЕМЯ, удвоение глагола, разделяемые слова; Упражнения; Новые слова; Текст; Практические занятия. Выполнение письменных заданий, заданий на закрепление лексики по теме, отработку грамматики, заданий на аудирование. Составление диалогов. Коммуникативные игры.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Тема 1: Основы фонетики и иероглифики китайского языка (часть 1)	ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н.Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Диктант	Полнота и правильность (15)
2	5. Тема 5: Что это?	ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н.Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Перевод текстов с листа	Полнота и правильность (20)
3		ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными	Пересказ	Полнота и правильность (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности		
4		ПК-7	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Прописи	Полнота и правильность выполнения задания (20)
5		ПК-7	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной	Самостоятельная работа	Полнота и правильность (30)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			деятельности		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>
6	8. Тема 8: Как поживаешь в последнее время?	ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н.Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Диктант	Полнота и правильность (15)
7		ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н.Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Перевод текста с листа	Полнота и правильность (20)
8		ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в	Пересказ	Полнота и правильность (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности		
9		ПК-7	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Прописи	Полнота и правильность выполнения задания (20)
10		ПК-7	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для	Самостоятельная работа	Полнота и правильность (30)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			осуществления профессиональной деятельности		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>
11	11. Тема 11: Какое сегодня число?	ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н.Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Диктант	Полнота и правильность (15)
12		ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У.Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н.Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Перевод текста с листа	Полнота и правильность (20)
13		ПК-7	З.Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных	Пересказ	Полнота и правильность (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности		
14		ПК-7	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности	Прописи	Полнота и правильность выполнения задания (20)
15		ПК-7	З. Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях У. Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах Н. Владеть навыками работы с различными	Самостоятельная работа	Полнота и правильность (30)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			источниками информации для осуществления профессиональной деятельности		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

### Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 32.

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ теста оценивается в 1-4 балла.

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

**Знание:** Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях

1. Глаголы с двумя дополнениями
2. Инверсия дополнения
3. Качественное сказуемое: схемы предложений и особенности
4. Комплементы в китайском языке: комплемент длительности, комплемент кратности действия, комплемент количества
5. Местоимения в китайском языке: личные и указательные
6. Определение и частица de: правила употребления
7. Предложения пассивного строя с предлогом \_“bei”
8. Способы познакомиться с собеседником
9. Утвердительно-отрицательная форма общего вопроса
10. Числительные от 1 до 100: особенности образования

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Лексическое оформление (1-10 баллов), соблюдение речевых норм (1-10 баллов), решение коммуникативной задачи (1-10 баллов).

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Умение: Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах

Задача № 1. Устно переведите текст на китайский язык (текст №1)

Задача № 2. Устно переведите текст на китайский язык (текст №2)

Задача № 3. Устно переведите текст на китайский язык (текст №3)

Задача № 4. Устно переведите текст на китайский язык (текст №4)

Задача № 5. Устно переведите текст на китайский язык (текст №5)

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Лексическое оформление (1-10 баллов), соблюдение речевых норм (1-10 баллов), решение коммуникативной задачи (1-10 баллов).

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Навык: Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности

Задание № 1. Монологическое высказывание "Знакомство"

Задание № 2. Монологическое высказывание "Покупки"

Задание № 3. Монологическое высказывание "Рассказ о своей семье"

Задание № 4. Монологическое высказывание "Рассказ о себе"

Задание № 5. Монологическое высказывание "Учеба в Китае"

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 42.03.02 Журналистика  
Профиль - Международная  
журналистика  
Кафедра русского языка и  
межкультурной коммуникации  
Дисциплина - Иностранный язык  
(китайский)

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).

2. Устно переведите текст на китайский язык (текст №4) (30 баллов).

3. Монологическое высказывание "Знакомство" (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.А. Шитикова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.М. Литовкина

**Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.**

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ теста оценивается в 1-4 балла.

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Знание: Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях

1. Местоимения в позиции определения в китайском языке
2. Наречия в позиции обстоятельства в китайском языке
3. Обстоятельств времени и обстоятельство места в китайском языке
4. Специфика предложений наличия и обладания в китайском языке
5. Специфика предложений с именным сказуемым в китайском языке
6. Специфика предложений с качественным сказуемым в китайском языке
7. Специфика употребления глагольной частицы le
8. Существительные в позиции определения в китайском языке
9. Части речи и члены предложения в китайском языке
10. Численно-предметный комплекс в китайском языке

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Лексическое оформление (1-10 баллов), соблюдение речевых норм (1-10 баллов), решение коммуникативной задачи (1-10 баллов).

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Умение: Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах

- Задача № 1. Прочитайте и переведите Текст 1  
Задача № 2. Прочитайте и переведите Текст 2  
Задача № 3. Прочитайте и переведите Текст 3  
Задача № 4. Прочитайте и переведите Текст 4  
Задача № 5. Прочитайте и переведите Текст 5

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Лексическое оформление (1-10 баллов), соблюдение речевых норм (1-10 баллов), решение коммуникативной задачи (1-10 баллов).

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Навык: Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности

- Задание № 1. Монологическое высказывание "Мой друг"  
Задание № 2. Монологическое высказывание "Моя комната"  
Задание № 3. Монологическое высказывание "Я поеду в китай"

Задание № 4. Монологическое высказывание "Я учу китайский"

Задание № 5. Монологическое высказывание "Моя семья"

### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)</b>	Направление - 42.03.02 Журналистика Профиль - Международная журналистика Кафедра русского языка и межкультурной коммуникации Дисциплина - Иностранный язык (китайский)
---	--

### БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Прочитайте и переведите Текст 4 (30 баллов).
3. Монологическое высказывание "Моя комната" (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.А. Шитикова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.М. Литовкина

**Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 42.**

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ теста оценивается в 1-4 балла.

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

**Знание:** Знать основные приемы и способы коммуникации для осуществления общения в различных коммуникативных ситуациях

1. Глагольный суффикс *le*
2. Дополнительный элемент оценки (образ действия)
3. Локативы: простые и сложные
4. Модальные глаголы
5. Обозначение точного времени
6. Продолженное действие
7. Противительные союзы
8. Распространенные определения, оформленные частицей
9. Точка во времени и длительность действия
10. Употребление слова *zhī yì*

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:



2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Лексическое оформление (1-10 баллов), соблюдение речевых норм (1-10 баллов), решение коммуникативной задачи (1-10 баллов).

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Умение: Уметь вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной формах

Задача № 1. Устно переведите текст на китайский язык (текст №1)

Задача № 2. Устно переведите текст на китайский язык (текст №2)

Задача № 3. Устно переведите текст на китайский язык (текст №3)

Задача № 4. Устно переведите текст на китайский язык (текст №4)

Задача № 5. Устно переведите текст на китайский язык (текст №5)

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Лексическое оформление (1-10 баллов), соблюдение речевых норм (1-10 баллов), решение коммуникативной задачи (1-10 баллов).

**Компетенция: ПК-7 Способен свободно вступать в общение с различными субъектами коммуникации в устной и письменной форме в различных коммуникативных ситуациях, работать с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности**

Навык: Владеть навыками работы с различными источниками информации для осуществления профессиональной деятельности

Задание № 1. Монологическое высказывание "Мое хобби"

Задание № 2. Монологическое высказывание "Обмен денег"

Задание № 3. Монологическое высказывание "Отправлять посылку"

Задание № 4. Монологическое высказывание "Планы на вечер"

Задание № 5. Монологическое высказывание "Сходить в банк"

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 42.03.02 Журналистика  
Профиль - Международная  
журналистика  
Кафедра русского языка и  
межкультурной коммуникации  
Дисциплина - Иностранный язык  
(китайский)

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).

2. Устно переведите текст на китайский язык (текст №3) (30 баллов).

3. Монологическое высказывание "Сходить в банк" (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.А. Шитикова

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература:**

1. Практический курс китайского языка. аудиокурс. [аудиоприложение (CD 1 - 2)]. Электронный ресурс. 11-е изд./ А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова.- М.: Восточная книга, 2010.-2 электрон. опт. диска (CD-ROM)
2. Практический курс китайского языка. учеб. для вузов. рек. УМО вузов РФ по образованию в обл. междунар. отношений. в 2 т.. Изд. 11-е, испр./ А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова.- М.: Восточная книга, 2011
3. Козырская И.Е., Сизых Е.Ю., Диденко Н.С., Шулунова О.В., Пруцких А.А. и др. Учебный словарь терминов по экономике и менеджменту .- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 331 с.
4. [Николаев, А.М. Китайский язык: учебное пособие для студентов направления подготовки 030900.62 «Юриспруденция» / А.М. Николаев ; Федеральная таможенная служба, Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. - 118 с. : табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9590-0625-9 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438356 \(25.01.2017\).](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438356)

### **б) дополнительная литература:**

1. Задоев Т. П., Хуан Шуин, Крюков М. В. Начальный курс китайского языка. Изд. 2-е, испр./ Т. П. Задоев, Хуан Шуин.- М.: Муравей, 2004.-287 с.
2. Задоев Т. П., Хуан Шу-Ин Начальный курс китайского языка./ Т. П. Задоев, Хуан Шуин.- М.: Муравей, 2002.-288 с.
3. Новый практический курс китайского языка. сб. упражнений. 1. CD 1 - 2. Электронный ресурс.- Beijing: Beijing Language and Culture University, [2010].-2 электрон. опт. диска (CD)
4. Новый практический курс китайского языка. учебник. 1. CD 1 - 4. Электронный ресурс.- Beijing: Beijing Language and Culture University, [2011].-4 электрон. опт. диска (CD)
5. Кондрашевский А. Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике./ А. Ф. Кондрашевский.- М.: Языки стран Азии и Африки, 1998.-149 с.
6. Ежова Е.В. Практический курс китайского языка.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.- 72 с.
7. [Васильев Л.С. История Китая \[Электронный ресурс\] : учебник / Л.С. Васильев, А.В. Меликсетов, А.А. Писарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2004. — 752 с. — 5-211-04948-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13069.html](http://www.iprbookshop.ru/13069.html)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Chinese Culture. Англоязычный информационно-образовательный портал о культуре Китая., адрес доступа: <http://www.cultural-china.com>. доступ неограниченный
- Газета "Жэньминь жибао" он-лайн. Информационно-новостной портал о Китае, адрес доступа: <http://russian.people.com.cn/>. доступ неограниченный

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области изучения иностранных языков.

Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Flash player,
- Adobe Acrobat Reader\_11,
- MS Office,
- WinDjView,

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,

- Кабинет иностранных языков,
- Лингафонные классы, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка и практикуму по культуре речевого общения